



Městský úřad Přestice

Kancelář starosty

Masarykovo nám. 107, 334 01 Přestice

NAŠE SPIS. ZNAČKA: KS-PERSonal-66/2020-ALZ
NAŠE ČÍSLO JEDNACÍ: PR-KS-ALZ/80814/2020

VYŘIZUJE: Zdeňka Alblová
TELEFON: 379304402
E-MAIL: alblova@prestice-mesto.cz

DATUM: 31.08.2020

Nařízení tajemnice Městského úřadu Přestice,

Ing. Zdeňky Alblové, k zajištění chodu úřadu a potřebných činností členů pracovních skupin krizového štábu v době vyhlášení mimořádných opatření v souvislosti s epidemií koronaviru na území České republiky

s účinností ode dne 1. září 2020

1. Úřední hodiny Městského úřadu Přestice:

Pondělí	7.30 – 12.00	13.00 – 17.30 hodin
Středa	7.30 – 12.00	13.00 – 17.00 hodin
Čtvrtek	8.00 – 12.00	pracoviště občanských průkazů a cestovních dokladů pracoviště evidence vozidel a evidence řidičů - <i>rezervační systémy *</i>

2. Omezení osobního kontaktu zaměstnanců s klienty/veřejností na nezbytně nutnou dobu:

- **nahrazení osobního kontaktu písemným, elektronickým či telefonickým kontaktem**, ve všech případech, kdy je to možné, a to včetně kontaktu s ostatními zaměstnanci městského úřadu Přestice (města)
- **příjemem veškerých dokumentů** od klientů/veřejností pouze prostřednictvím pracoviště **podatelny – recepce městského úřadu v Husově ulici 465 v Přesticích**, elektronicky- podatelna@prestice-mesto.cz
poštovní schránka -**budova radnice, Masarykovo nám. 107 v Přesticích**
- **využívání objednávkového systému na pracovištích** občanských průkazů, cestovních dokladů, evidence vozidel a evidence řidičů
- **využívání možnosti předem kontaktovat** daného zaměstnance MěÚ, před návštěvou úřadu

Tel.: 379 304 555
E-mail: podatelna@prestice-mesto.cz

Úřední
hodiny

Pondělí 7:30 – 12:00, 13:00 – 17:30 hod.
Středa 7:30 – 12:00, 13:00 – 17:00 hod.

www.prestice-mesto.cz
datová schránka: hcpbx62

3. Dodržování bezpečnostních opatření

Klient/veřejnost

- vstup do budovy MěÚ Přestice bude umožněn klientovi za podmínek
 - použití ochranných prostředků dýchacích cest (rouška, respirátor, ústenka, šátek, šál nebo jiný prostředek který brání šíření kapének)
 - použití desinfekčních prostředků ve vstupu do budovy (na pracovišti)
- pohyb v prostorách budov MěÚ Přestice
 - dodržování odstupu 2 metry mezi osobami

Zaměstnanec

- je povinen v prostorách budov MěÚ Přestice používat ochranné prostředky dýchacích cest (rouška, štít, respirátor, ústenka, šátek, šál nebo jiný prostředek, který brání šíření kapének) a používat desinfekční prostředky (na pracovišti)

4. Zaměstnanci městského úřadu

- zařazení do pracovních skupin krizového štábu, jsou povinni v době účinnosti tohoto nařízení plnit přednostně úkoly zadané vedoucími pracovních skupin krizového štábu.

5. Vedoucí odborů a oddělení městského úřadu

- zajistí nezbytný chod svých útvarů zaměstnanci, kteří nejsou zařazení do pracovních skupin krizového štábu

Žádám veřejnost o dodržování výše uvedených opatření.

Ing. Zdeňka Alblová, v.r.
tajemnice MěÚ Přestice